

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет
Кафедра учета, анализа и аудита



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
НАЛОГОВОЕ ПРАВО

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Магистерская программа	Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Налоговое право» для обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» августа 2020 г. № 939, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. №245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

зав. кафедрой учета, анализа и аудита,
д-р экон. наук, профессор



В.Н. Сердюк

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры учета, анализа и аудита.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



В.Н. Сердюк

СОГЛАСОВАНО:

Декан учётно-финансового факультета
28.03.2024 г.



Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учётно-финансового факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.

Председатель



А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р экон. наук, проф.
26.03.2024 г.



В.Н. Сердюк

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы бакалавриата и магистратуры: «Налоговый учет и отчетность», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)», «Оценка бизнеса», «Внутренний аудит», «Аудит (продвинутый уровень)», «Управленческий учет (продвинутый уровень)», «Системы учетной и аналитической поддержки бизнеса», «Методы и модели принятия управленческих решений», «Комплексный экономический анализ», «Цифровая трансформация бизнеса».

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

производственная практика: научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная; производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности; преддипломная практика.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.04.01 Экономика (Магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.3.1. Налоговое право
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор вуза
Количество зачетных единиц / всего часов	5 / 180

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	
Очная	2	3	34	—	34	112	180	экзамен
Заочная	2	4	4	—	8	168	180	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Налоговое право» - ознакомить студентов с предметом и задачами налогового права, его концептуальными основами; сформировать представление об отдельных элементах налоговой отчетности в соответствии с действующим законодательством; привить навыки расчета налогов (сборов), формирующих налоговую систему РФ, и составления налоговой отчетности.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи: привить навыки расчета налога на прибыль организаций, налога на добавленную стоимость, налога на доходы физических лиц, упрощенного налога, других налогов и сборов, подготовки налоговой отчетности, эффективного использования и надежной защиты информации, связанной с налогообложением.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

<i>Профессиональные компетенции (ПК):</i>		
<i>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</i>		
ПК-1	Способен провести анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с отмыванием доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма (ОД/ФТ)	ПС 08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»
ПК-2	Способен оказывать экономическим субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПС 08.002 «Бухгалтер»

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1. Способен провести анализ финансовых операций (сделок) клиентов организации в целях выявления их связи с отмыванием доходов, полученных преступным путем, и финансированием терроризма (ОД/ФТ) (ПС 08.021 «Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)» ТФ В/01.7)	ПК-1.И-1. Проводит анализ информации о финансовых операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях противодействия ОД/ФТ	Знает порядок проверки полученной информации о возможных фактах ОД/ФТ по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях противодействия ОД/ФТ
		Знает особенности организации налогового учета в зависимости от формы собственности, сферы деятельности предприятия, условий автоматизации учета и т.п.
		Знает способы обеспечения исполнения налогового обязательства
	ПК-1.И-2. Подготавливает отчетные материалы о результатах проведенного финансового расследования в целях противодействия ОД/ФТ	Умеет организовать работу по решению конкретных проблемных ситуаций, связанных с налогообложением
		Умеет выработать гипотезу о модели отмывания преступных доходов либо о сокрытии доходов с целью минимизации налогов
		Умеет исправлять выявленные ошибки, связанные с возникновением недоимки или переплаты налога
ПК-2. Способен оказывать экономическим	ПК-2.И-1. Планирует и организует деятельность, связанную с оказанием услуг	Умеет формировать отчетные материалы о результатах проведенного финансового расследования в целях противодействия ОД/ФТ
		Знает порядок администрирования налогов при общей и упрощенной системах налогообложения

субъектам услуги по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПС 08.002 «Бухгалтер» ОТФ Е)	по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Умеет организовать работу по решению конкретных проблемных ситуаций, связанных с налогообложением
	ПК-2.И-2. Осуществляет текущее управление и контроль оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, консолидированной финансовой отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Знает особенности организации налогового учета в зависимости от формы собственности, сферы деятельности организации, условий автоматизации учета и т.п.
		Знает амортизационную политику в целях налогообложения прибыли организации
		Умеет исправлять выявленные ошибки, связанные с возникновением недоимки или переплаты налога
		Умеет формировать полную, правдивую и достоверную налоговую отчетность в соответствии с действующим законодательством
		Умеет при предоставлении налоговой отчетности обеспечить защиту информации, являющейся коммерческой тайной
	ПК-2.И-3. Организует оказание услуг в области бухгалтерского и налогового консультирования и консультационных услуг в смежных областях, в том числе в области внутреннего контроля и финансового анализа	Знает способы обеспечения исполнения обязательства: пеня, штрафные санкции, приостановление операций по счетам в банках и др.
		Умеет эффективно использовать данные налоговой отчетности
		Умеет формировать налоговую отчетность с учетом изменений и дополнений налогового законодательства

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Раздел 1. Общая часть налогового права	
1. Теоретические основы налогового права	1.1. Понятие, предмет и метод налогового права 1.2. Взаимодействие налогового права с другими отраслями права 1.3. Принципы (основные начала) налогового права 1.4. Система налогового права 1.5. Понятие и виды источников налогового права
2. Основные начала законодательства о налогообложении	2.1. Система налогообложения в РФ 2.2. Налогоплательщики и элементы налога 2.3. Права и обязанности налогоплательщиков

	2.4. Права и обязанности налоговых органов 2.5. Личный кабинет налогоплательщика 2.6. Единый налоговый платеж. Единый налоговый счет
3. Администрирование налогов, сборов, страховых взносов	3.1. Администрирование налогов, сборов, страховых взносов 3.2. Порядок применения контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации
Раздел 2. Особенная часть налогового права	
4. Федеральные налоги и сборы 4.1. Налог на прибыль организаций	4.1.1. Налогоплательщики и элементы налогообложения налогом на прибыль организаций 4.1.2. Порядок определения доходов 4.1.3. Порядок определения расходов 4.1.4. Налоговый учет доходов и расходов 4.1.5. Налоговый учет амортизируемого имущества 4.1.6. Особенности ведения налогового учета участниками консолидированной группы налогоплательщиков 4.1.7. Особенности ведения налогового учета доходов и расходов страховых организаций 4.1.8. Особенности ведения налогового учета доходов и расходов банков 4.1.9. Особенности ведения налогового учета доходов и расходов при исполнении договора доверительного управления имуществом 4.1.10. Особенности налогообложения иностранных организаций
4.2. Налог на добавленную стоимость	4.2.1. Налогоплательщики и элементы налогообложения налогом на добавленную стоимость 4.2.2. Порядок применения налоговых вычетов по НДС 4.2.3. Порядок возмещения НДС 4.2.4. Учет налога на добавленную стоимость
4.3. Акцизы	4.3.1. Налогоплательщики и элементы налогообложения акцизами 4.3.2. Даты возникновения налоговых обязательств по акцизам и сроки их погашения 4.3.3. Порядок применения налоговых вычетов 4.3.4. Учет акцизов
4.4. Налог на доходы физических лиц	4.4.1. Налогоплательщики и элементы налогообложения налогом на доходы физических лиц 4.4.2. Особенности исчисления налога в отношении отдельных видов доходов 4.4.3. Учет налога на доходы физических лиц
4.5. Прочие федеральные налоги и сборы	4.5.1. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов 4.5.2. Водный налог 4.5.3. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья 4.5.4. Налог на добычу полезных ископаемых 4.5.5. Государственная пошлина
5. Специальные налоговые режимы	5.1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) 5.2. Упрощенная система налогообложения 5.3. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции 5.4. Патентная система налогообложения

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 3

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Общая часть налогового права	6	-	6	22	34
1. Теоретические основы налогового права	1	-	1	2	4
2. Основные начала законодательства о налогообложении	2	-	2	8	12
3. Администрирование налогов, сборов, страховых взносов	3	-	3	12	18
Раздел 2. Особенная часть налогового права	28	-	28	90	146
4. Федеральные налоги и сборы	8	-	8	24	40
4.1. Налог на прибыль организаций					
4.2. Налог на добавленную стоимость	2	-	2	12	16
4.3. Акцизы	2	-	2	8	12
4.4. Налог на доходы физических лиц	2	-	2	10	14
4.5. Прочие федеральные налоги и сборы	2	-	2	4	8
5. Специальные налоговые режимы	6	-	6	10	22
6. Региональные налоги и сборы	2	-	2	8	12
7. Местные налоги и сборы	2	-	2	8	12
8. Страховые взносы	2	-	2	6	10
ИТОГО ЗА КУРС	34	—	34	112	180

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр - 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
Раздел 1. Общая часть налогового права	1	-	2	31	34
1. Теоретические основы налогового права	0,5	-	0,5	3	4
2. Основные начала законодательства о налогообложении	-	-	0,5	11,5	12
3. Администрирование налогов, сборов, страховых взносов	0,5	-	1	16,5	18
Раздел 2. Особенная часть налогового права	3	-	6	137	146
4. Федеральные налоги и сборы	1	-	2	37	40
4.1. Налог на прибыль организаций					
4.2. Налог на добавленную стоимость	0,5	-	1	14,5	16
4.3. Акцизы	-	-	-	12	12
4.4. Налог на доходы физических лиц	0,5	-	1	12,5	14
4.5. Прочие федеральные налоги и сборы		-	-	8	8
5. Специальные налоговые режимы	0,5	-	1	20,5	22
6. Региональные налоги и сборы	-	-	-	12	12
7. Местные налоги и сборы	-	-	-	12	12
8. Страховые взносы	0,5	-	1	8,5	10
ИТОГО ЗА КУРС	4	—	8	168	180

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1. Общая часть налогового права

1. Понятие, предмет и метод налогового права.
2. Как взаимодействует налоговое право с другими отраслями права?
3. Назовите принципы налогового права.
4. Охарактеризуйте систему налогового права.
5. Понятие и виды источников налогового права.
6. Перечислите элементы налогов, сборов и обязательных платежей.
7. Кто признается налогоплательщиком, налоговым агентом и представителем налогоплательщика?
8. Каковы обязанности налогоплательщика?
9. Какими правами наделен налогоплательщик?
10. Каковы обязанности налогового агента?
11. Какими правами наделен налоговый агент?
12. Дайте определение объекта и базы налогообложения.
13. Что такое ставка налога и каковы ее виды?
14. Каков порядок исчисления и уплаты налога?
15. Что означает налоговая обязанность?
16. Какой период признается сроком уплаты налога и сбора?
17. Что такое налоговая отчетность? Каковы обязательные реквизиты налоговой декларации (расчета)?
18. Каков порядок предоставления налоговой декларации (расчета) в органы доходов и сборов?
19. Каков механизм внесения изменений в налоговую отчетность?
20. Что такое налоговая консультация? Каков порядок ее предоставления и последствия применения?
21. Каков порядок обжалования действий (бездействий) должностных лиц органов доходов и сборов?
22. Что такое налоговая задолженность? Каков порядок ее принудительного взыскания?
23. Что такое налоговый залог? Каков порядок его применения органами доходов и сборов?
24. Каков порядок продажи активов, находящихся в налоговом залоге?
25. В каких случаях и каким образом приостанавливаются расходные операции по счетам в банках и других финансовых учреждениях?
26. Каков порядок предоставления отсрочки и рассрочки денежных обязательств и/или задолженности?
27. Каков порядок выявления, учета, хранения, оценки бесхозяйного, конфискованного и другого имущества, переходящего в государственную собственность, и распоряжения им?
28. Что представляет собой налоговый контроль? Каковы способы его осуществления?
29. Как организуется учет налогоплательщиков?
30. Как формируется информационно-аналитическое обеспечение деятельности органов доходов и сборов?
31. Охарактеризуйте виды проверок по соблюдению налогового законодательства.
32. Каков порядок проведения камеральной проверки?
33. Каковы основания и порядок проведения выездных проверок?

34. В чем заключаются особенности проведения выездной проверки?
35. Порядок предоставления плательщиками налогов документов для проведения проверки.
36. Каков порядок оформления результатов проверки?
37. Каким образом согласовываются результаты проверки?
38. Что такое налоговое нарушение? Каковы общие условия и сроки привлечения к ответственности за совершение налогового нарушения?
39. Назовите виды ответственности за совершение налогового нарушения.
40. Укажите штрафные (финансовые) санкции за нарушение налогового законодательства.
41. Что такое пеня и в каких случаях она начисляется согласно НК РФ?
42. Каков порядок уплаты пени, начисленной за несвоевременную уплату налогового обязательства?
43. Каков порядок осуществления расчетных операций в наличной и/или в безналичной форме при продаже товаров (предоставлении услуг) в сфере торговли, общественного питания и услуг?
44. Какие финансовые санкции применяются к субъектам предпринимательства, которые осуществляют расчетные операции за товары (услуги), за нарушение норм кассовых расчетов?

Раздел 2. Особенная часть налогового права

1. Кто является плательщиком налога на прибыль организаций?
2. Понятие объекта и базы налогообложения по налогу на прибыль организаций.
3. Как осуществляется расчет налогооблагаемой прибыли?
4. Каковы понятие и механизм определения амортизации в налоговом учете?
5. Понятие доходов, их состав, порядок признания и учет.
6. Понятие расходов, их состав, порядок признания и учет.
7. Налогообложение операций в иностранной валюте.
8. Каков порядок заполнения декларации по налогу на прибыль организации?
9. Понятие налога на добавленную стоимость. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки.
10. Каков порядок исчисления налога на добавленную стоимость?
11. Даты возникновения налоговых обязательств налоговых вычетов по налогу на добавленную стоимость.
12. Порядок возмещения налога на добавленную стоимость.
13. Учет налога на добавленную стоимость.
14. Понятие акцизов. Налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, ставки.
15. Каков порядок исчисления акцизов?
16. Даты возникновения налоговых обязательств по акцизам и сроки их погашения.
17. Учет акцизов.
18. Налогоплательщики и элементы налогообложения налогом на доходы физических лиц.
19. Каков механизм определения налогооблагаемого дохода физического лица?
20. Как ведется учет налога на доходы физических лиц?
21. Как рассчитываются сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов?
22. Как определяется сумма водного налога?
23. Как определяется сумма арендной платы за землю?
24. Каков механизм расчета налога на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья?
25. Как рассчитывается налог на добычу полезных ископаемых?

26. Каков механизм расчета платы государственной пошлины?
27. Перечислите специальные налоговые режимы.
28. Каковы особенности системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)?
29. Каковы условия перехода на упрощенную систему налогообложения?
30. Назовите особенности налогообложения и учета субъектов малого бизнеса.
31. Как ведется учет упрощенного налога?
32. Каковы особенности системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции?
33. Каковы условия перехода на патентную систему налогообложения?
34. Как рассчитывается транспортный налог?
35. Каковы особенности налогообложения налогом на игорный бизнес?
36. Как рассчитывается на имущество организаций?
37. Назовите плательщиков и ставку земельного налога.
38. Как рассчитывается на имущество физических лиц?
39. Как рассчитывается торговый сбор?
40. Что включает база для расчета единого страхового взноса?
41. Каков механизм расчета единого страхового взноса?
42. Как организуется учет начислений на заработную плату?

7.2. Темы докладов (рефератов)

1. Исправление выявленных ошибок, связанных с возникновением недоимки или переплаты налога
2. Обжалование решений органов доходов и сборов, действий (бездействий) их должностных лиц
3. Порядок взыскания налоговой задолженности:
 - 3.1. Источники погашения задолженности и особенности взыскания задолженности в период административного обжалования
 - 3.2. Приостановление расходных операций по счетам в банках и других финансовых учреждениях и взыскание с них денежных средств в счет погашения существующей задолженности
 - 3.3. Отсрочка и рассрочка денежных обязательств и/или задолженности
 - 3.4. Налоговый залог, продажа активов, находящихся в налоговом залоге
 - 3.5. Списание безнадежной задолженности
4. Способы осуществления налогового контроля:
 - 4.1. Ведение учета налогоплательщиков
 - 4.2. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности органов доходов и сборов
 - 4.3. Проведение контрольно-проверочной работы
5. Ответственность за совершение налогового нарушения

7.3. Темы письменных работ (типы задач)

Контрольная работа по проверке теоретических знаний – по всем темам, с использованием указанных выше контрольных вопросов.

7.4. Образец содержания экзаменационного билета

Вопрос 1. Понятие налога и сбора. Структура налоговой системы РФ.

Вопрос 2. Назовите формы вины при совершении налогового правонарушения.

Ситуационная задача. Чью позицию Вы считаете правомерной в приведенных ниже событиях, вызвавших обжалование действий налоговых органов, и почему:

Налоговый орган применил к налогоплательщику штраф в размере 40% от неуплаченной суммы налога по п. 3 ст. 122 Налогового кодекса РФ.

Позиция налогоплательщика

Повышенная ответственность за умышленное уклонение от уплаты налогов возможна только в случае установления умысла приговором суда.

Позиция налогового органа

Квалификация того или иного правонарушения и привлечение к ответственности по п. 3 ст. 122 Налогового кодекса РФ отнесены к компетенции непосредственно налогового органа. Решением суда может быть доказан умысел на уклонение от уплаты налогов об административном правонарушении.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	15
	Самостоятельная работа	5
	Контрольная работа по теоретическому материалу	10
2	Организационно-учебная работа в аудитории	20
	Самостоятельная работа	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования;

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре учета, анализа и аудита, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 306).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Учет и аудит» кафедры «Учет, анализ и аудит».

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Налоговый кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 г. № 146-ФЗ (с дополнениями и изменениями) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://www.nalog.gov.ru/>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с дополнениями и изменениями) [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 18.03.2023 г.).
4. Сердюк, В. Н. Налоговый учет и отчетность: учебник [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДонГУ», 2023. - 999 с. [Электронный ресурс].
5. Сердюк, В. Н. Налоговый учет и отчетность (по первой части Налогового кодекса РФ): учебник [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ФГБОУ ВО «ДонГУ», 2023. - 307 с. [Электронный ресурс].
6. Сердюк, В. Н. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2021. – 377 с. Электронные данные (1 файл).
7. Сердюк, В. Н. Налоговое право [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В. Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2021. – 122 с. Электронные данные (1 файл).

11.2. Дополнительная литература

8. Апресова, Н. Г. Налогообложение бизнеса: правовые основы : науч.-практ. пособие для магистров / Н. Г. Апресова, Е. Н. Ефименко. – Москва: Проспект, 2013. – 138 с.
9. Майбуrows, И. А. Налоги и налогообложение: учебник для студентов вузов / И. А. Майбуrows, Е. В. Ядренникова и др.; под ред. И. А. Майбуrows. – 5-е изд. – Москва: ЮНИТИ, 2012. – 591 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).